|  |  |
| --- | --- |
| BỘ GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO**TRƯỜNG ĐẠI HỌC ĐỒNG THÁP** | **CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM****Độc lập - Tự do - Hạnh phúc** |

**ĐƠN XIN ĐI NHẬN BẰNG TIẾN SĨ**

|  |  |
| --- | --- |
| Kính gửi: | - Hiệu trưởng Trường Đại học Đồng Tháp; - Trưởng phòng Kế hoạch - Tài chính;- Trưởng phòng Tổ chức cán bộ. |

Họ và tên:

Ngày, tháng, năm sinh:

Số CCCD: Ngày cấp:

Nơi cấp:

Đơn vị công tác:

Hộ khẩu thường trú:

Tôi đã bảo vệ thành công luận án Tiến sĩ ngày

Chuyên ngành:

Tên cơ sở đào tạo:

Khóa đào tạo:

Được công nhận học vị và cấp bằng tiến sĩ theo Quyết định số………… ngày/tháng/năm của Hiệu trưởng trường………………...................................................

Thời gian nhận bằng tiến sĩ: Từ ngày…………….. đến ngày…………………………..

Địa điểm:

Tôi làm đơn này kính đề nghị Hiệu trưởng, Trưởng phòng Tổ chức cán bộ, Trưởng phòng Kế hoạch - Tài chính tạo điều kiện cho tôi được đi nhận bằng tiến sĩ theo thời gian nêu trên và hỗ trợ chế độ *(Chi phí đi lại 01 lượt đi và về bằng phương tiện máy bay, giá vé tiết kiệm)* theo Quy chế Tài chính nội bộ hiện hành của Trường.

Trân trọng./.

|  |  |
| --- | --- |
| **Ý KIẾN TRƯỞNG ĐƠN VỊ** | *Đồng Tháp, ngày tháng năm 2023***Người làm đơn** |
| **Ý KIẾN PHÒNG KH-TC** | **Ý KIẾN PHÒNG TCCB** |
| **DUYỆT CỦA HIỆU TRƯỞNG** |