

Số: /TB-ĐHĐT

Đồng Tháp, ngày tháng 8 năm 2025

THÔNG BÁO

Về việc hướng dẫn thí sinh trúng tuyển đào tạo hình thức từ xa Khóa 3, năm 2025 thực hiện quy trình xin xét miễn và công nhận chuyển đổi kết quả học tập

Căn cứ Quyết định số 371/QĐ-ĐHĐT ngày 21 tháng 3 năm 2023 của Hiệu trưởng Trường Đại học Đồng Tháp về việc ban hành Quy chế đào tạo trình độ đại học; trình độ cao đẳng Giáo dục mầm non;

Căn cứ vào Quyết định số 3523/QĐ-ĐHĐT ngày 25 tháng 7 năm 2023 của Trường Đại học Đồng Tháp về việc ban hành Quy định chuẩn đầu ra tin học hình thức đào tạo từ xa và vừa làm vừa học;

Căn cứ vào Quyết định số 3524/QĐ-ĐHĐT ngày 25 tháng 7 năm 2023 của Trường Đại học Đồng Tháp về việc ban hành Quy định chuẩn đầu ra ngoại ngữ hình thức đào tạo từ xa và vừa làm vừa học;

Căn cứ Hướng dẫn số 3908/HD-ĐHĐT ngày 18 tháng 8 năm 2023 của Trường Đại học Đồng Tháp về việc thực hiện chuẩn đầu ra ngoại ngữ, tin học đối với hình thức đào tạo từ xa và vừa làm vừa học;

Căn cứ Quyết định số 6014/QĐ-ĐHĐT ngày 21 tháng 3 năm 2024 của Hiệu trưởng Trường Đại học Đồng Tháp về việc ban hành Quy định xét miễn và công nhận chuyển đổi kết quả học tập trong đào tạo theo hệ thống tín chỉ tại Trường Đại học Đồng Tháp;

Căn cứ Thông báo số 1640/TB-ĐHĐT ngày 16 tháng 04 năm 2024 của Trường Đại học Đồng Tháp về việc cập nhật và điều chỉnh học phần chuẩn đầu ra ngoại ngữ hình thức đào tạo: từ xa và vừa làm vừa học;

Căn cứ Quyết định số 5147/QĐ-ĐHĐT ngày 08 tháng 8 năm 2025 của Trường Đại học Đồng Tháp về việc công nhận thí sinh trúng tuyển đào tạo hình thức từ xa, khóa 3 năm 2025;

Trường Đại học Đồng Tháp thông báo về việc hướng dẫn thí sinh trúng tuyển đào tạo hình thức từ xa Khóa 3, năm 2025 thực hiện quy trình xin xét miễn và công nhận chuyển đổi kết quả học tập (sau đây gọi tắt là xét miễn) như sau:

I. Đối tượng áp dụng

Thí sinh trúng tuyển đào tạo hình thức từ xa Khóa 3, năm 2025 theo Quyết định số 5147/QĐ-ĐHĐT ngày 08 tháng 8 năm 2025 của Trường Đại học Đồng Tháp.

II. Điều kiện để được xét miễn

1. Điều kiện để được xét miễn các học phần kiến thức giáo dục đại cương và chuyên ngành

Căn cứ Khoản 1, Điều 5 của Quyết định số 6014/QĐ-ĐHĐT ngày 21 tháng 3 năm 2024, điều kiện để được xét miễn các học phần kiến thức giáo dục đại cương và chuyên ngành là:

a) Học phần đã tích lũy ở các chương trình đào tạo khác/ngành học khác/trình độ đào tạo khác có tương đương với học phần trong chương trình đào tạo từ xa của Trường Đại học Đồng Tháp.

b) Học phần có số tín chỉ bằng hoặc lớn hơn so với thời lượng học phần do Trường Đại học Đồng Tháp giảng dạy.

c) Điểm học phần xin xét miễn phải đạt từ 5,0 điểm trở lên theo thang điểm 10. Các trường hợp kết quả học tập ở các chương trình đào tạo khác/ngành học khác/trình độ đào tạo khác của thí sinh chỉ thể hiện theo thang điểm chữ (A, B, C, D, A⁺, B⁺, C⁺, D⁺...) hoặc thang điểm 4, Nhà trường sẽ xem xét, quy đổi cụ thể theo từng trường hợp.

d) Khối lượng tối đa được công nhận xét miễn không vượt quá 50% khối lượng học tập tối thiểu của chương trình.

2. Điều kiện để được xét miễn chuẩn đầu ra Tin học và Ngoại ngữ

a) Điều kiện để được xét miễn chuẩn đầu ra tin học: Thí sinh có văn bằng hoặc chứng chỉ/chứng nhận phù hợp với quy định tại Khoản 3, Điều 1 của Quyết định số 3523/QĐ-ĐHDT ngày 25 tháng 7 năm 2023 (đính kèm).

b) Điều kiện để được xét miễn chuẩn đầu ra ngoại ngữ: Thí sinh có văn bằng hoặc chứng chỉ/chứng nhận phù hợp với quy định tại Khoản 3, Khoản 4, Điều 1 của Quyết định số 3524/QĐ-ĐHDT ngày 25 tháng 7 năm 2023 (đính kèm).

Lưu ý: Đối với trường hợp thí sinh trúng tuyển không thuộc trường hợp xét miễn (chưa có văn bằng, chứng chỉ/chứng nhận hoặc đã có chứng chỉ/chứng nhận nhưng không phù hợp) cần phải tham gia học tích lũy các học phần chuẩn đầu ra trong chương trình đào tạo.

III. Trình tự và thời gian thực hiện

1. Trình tự thực hiện

Bước 1: Sinh viên phải làm đơn xin bảo lưu, công nhận kết quả và nộp kèm theo minh chứng (bản sao bảng điểm hoặc chứng chỉ của cơ sở đào tạo đã học có công chứng). (theo mẫu đính kèm).

Bước 2: Sinh viên nộp hồ sơ xin bảo lưu, công nhận kết quả về Trường Đại học Đồng Tháp.

Bước 3: Phòng Đào tạo tổng hợp hồ sơ xin từ các đơn vị liên quan và triển khai quy trình bảo lưu, công nhận kết quả theo quy định.

Bước 4: Phòng Đào tạo phản hồi thông tin kết quả bảo lưu, công nhận kết quả đến sinh viên và các đơn vị liên kết đào tạo.

2. Thời gian thực hiện

a) Thời hạn nộp hồ sơ miễn: đến hết ngày 30/8/2025.

b) Thời gian công bố kết quả xét miễn: trước ngày 22/09/2025. Danh sách sinh viên được xét miễn sẽ được công khai trên trang tài khoản sinh viên tại địa chỉ <https://sinhvien.dthu.edu.vn/>

IV. Hình thức nộp hồ sơ xét miễn

Sinh viên chuẩn bị đầy đủ hồ sơ theo quy định và có thể nộp hồ sơ trực tiếp tại Trường Đại học Đồng Tháp hoặc gửi nộp hồ sơ qua đường bưu điện.

Người tiếp nhận hồ sơ đối với các ngành đào tạo như sau:

- Ngành Ngôn ngữ Trung Quốc và Ngôn ngữ Anh: ThS. Nguyễn Thị Đan Thanh, Khoa Ngoại ngữ, Trường Đại học Đồng Tháp, số điện thoại: 0937125665.

- Ngành Công tác xã hội và Quản lý văn hóa: ThS. Nguyễn Thị Bích Hưng, Khoa Văn hóa - Du lịch và Công tác xã hội, Trường Đại học Đồng Tháp, số điện thoại: 0989216484.

- Ngành Nông học, Quản lý đất đai và Nuôi trồng thủy sản: ThS. Lê Thị Trúc Phương, Khoa nông nghiệp, Tài nguyên và Môi trường, Trường Đại học Đồng Tháp, số điện thoại: 0343199365.

- Ngành Tài chính - Ngân hàng, Kế toán và Quản trị kinh doanh: ThS. Hoàng Thị Tố Như, Khoa Kinh tế - Luật, Trường Đại học Đồng Tháp, số điện thoại: 0945832789.

Địa chỉ Trường Đại học Đồng Tháp: Số 783, Phạm Hữu Lầu, phường Cao Lãnh, tỉnh Đồng Tháp.

V. Tổ chức thực hiện

1. Sinh viên

Sinh viên chuẩn bị và nộp hồ sơ xin xét miễn theo đúng thời gian quy định tại mục 2, phần III của Thông báo này.

2. Các đơn vị liên kết đào tạo

Phối hợp triển khai nội dung Thông báo đến các lớp sinh viên.

3. Các đơn vị thuộc Trường Đại học Đồng Tháp

a) Các Khoa đào tạo và Trung tâm Ngoại ngữ - Tin học

- Các Khoa đào tạo tiếp nhận hồ sơ xét miễn của thí sinh trúng tuyển; phối hợp với Phòng Đào tạo và các đơn vị liên quan xét duyệt hồ sơ, đề xuất danh sách sinh viên được xét miễn theo quy định.

- Trung tâm Ngoại ngữ - Tin học tiếp nhận hồ sơ đăng ký xét miễn từ các Khoa đào tạo; phối hợp với Phòng Đào tạo trong việc xét duyệt hồ sơ và đề xuất danh sách thí sinh được xét miễn theo quy định.

- Nộp hồ sơ xét miễn về phòng Đào tạo đến hết ngày 15/9/2025.

b) Phòng Đào tạo

- Đầu mối tiếp nhận hồ sơ từ các Khoa đào tạo.

- Tham mưu thành lập Hội đồng xét miễn; tổng hợp và công bố danh sách sinh viên được xét miễn trước ngày 22/09/2025.

c) Phòng Bảo đảm chất lượng: Nhập điểm học phần được xét miễn theo quy định hiện hành.

Trên đây là thông báo về việc hướng thí sinh trúng tuyển đào tạo hình thức từ xa Khóa 3 năm 2025 thực hiện quy trình xin xét miễn và công nhận chuyển đổi kết quả đào tạo. Trường Đại học Đồng Tháp trân trọng thông báo đến các đơn vị liên quan và sinh viên được biết để phối hợp thực hiện nội dung thông báo này./.

Nơi nhận:

- HT và các PHT (để báo cáo);
- Các đơn vị LKĐT (để phối hợp);
- Các đơn vị trong Trường (để phối hợp);
- Các lớp sinh viên hệ ĐTTX (để thực hiện);
- Lưu: VT, PĐT (H).

**KT. HIỆU TRƯỞNG
PHÓ HIỆU TRƯỞNG**

Nguyễn Quốc Vũ