

Số: /TB-ĐHĐT

Đồng Tháp, ngày tháng 7 năm 2026

THÔNG BÁO

Về việc thu học phí năm học 2025-2026 và học phí nợ đối với các lớp hệ vừa làm vừa học tại Trường (nhắc lại)

Căn cứ Quyết định số 1157/QĐ-ĐHĐT ngày 31/3/2025 của Trường Đại học Đồng Tháp về việc ban hành định mức thu học phí đối với các lớp đào tạo tại Trường Đại học Đồng Tháp từ năm học 2025-2026 đến năm học 2028-2029;

Căn cứ Thông báo số 8014/TB-ĐHĐT ngày 29/12/2025 của Trường Đại học Đồng Tháp về việc thu học phí năm học 2025-2026 và học phí nợ đối với các lớp sinh viên hệ vừa làm vừa học tại Trường (sau đây gọi tắt là Thông báo số 8014);

Trường Đại học Đồng Tháp thông báo đến các lớp sinh viên hệ vừa làm vừa học tại Trường nội dung thu học phí năm học 2025 – 2026 và học phí nợ, cụ thể như sau:

1. Đối tượng áp dụng: sinh viên hệ vừa làm vừa học tại Trường.

2. Mức thu học phí: theo Phụ lục đính kèm Thông báo số 8014.

3. Thời hạn và hình thức nộp học phí

3.1. Thời hạn nộp học phí: **Trước ngày 25/7/2026 và trước đợt thi kết thúc học phần gần nhất tối thiểu 15 ngày.**

3.2. Hình thức nộp học phí

Sinh viên thực hiện thanh toán học phí theo hình thức trực tuyến thông qua Cổng thông tin sinh viên của Trường tại địa chỉ:

<https://sinhvien.dthu.edu.vn/sinh-vien-dang-nhap.html>

Sinh viên tham khảo hướng dẫn thanh toán học phí trực tuyến tại Phụ lục và video hướng dẫn kèm theo Thông báo này.

***Lưu ý:**

- Sinh viên cần lưu lại hình ảnh hoặc chứng từ thanh toán trực tuyến thành công để phục vụ đối soát khi cần thiết.

- Sinh viên có thể tra cứu và in biên lai thu học phí trên Cổng thông tin sinh viên của Trường (<https://sinhvien.dthu.edu.vn/sinh-vien-dang-nhap.html>) khi cần.

- Khi thực hiện thanh toán bằng mã QR trên hệ thống, sinh viên **không được chỉnh sửa nội dung hoặc số tiền thanh toán**. Trường hợp chỉnh sửa thông tin thanh toán, hệ thống sẽ không ghi nhận và không tự động khấu trừ công nợ học phí.

- Trường hợp sinh viên có nhu cầu xuất hóa đơn để bổ sung hồ sơ thanh toán (nếu có) vui lòng liên hệ về Phòng KH-TC (**Di động/Zalo: 0907.353.220 - Cô Lê Thị Thảo Linh**) trong vòng 30 ngày kể từ ngày hoàn thành việc nộp học phí. Sau thời hạn trên, Nhà trường không giải quyết việc cấp hóa đơn theo quy định.

4. Số điện thoại hỗ trợ: 0984.465.550 (Cô Nguyễn Thị Mỹ Xuân – Phòng Kế hoạch Tài chính), hỗ trợ các trường hợp sinh viên đã thanh toán học phí trực tuyến nhưng hệ thống chưa ghi nhận hoặc chưa khấu trừ công nợ học phí.

Việc đóng học phí là nghĩa vụ của sinh viên và người học. Những trường hợp không hoàn thành nghĩa vụ học phí sẽ không được dự thi kết thúc học phần, không được xét tốt nghiệp (đối với các lớp năm cuối) hoặc bị xóa tên theo quy định.

Nhà trường đề nghị Trung tâm Liên kết đào tạo và Bồi dưỡng, các Khoa và các đơn vị liên quan triển khai nội dung thông báo này đến các lớp sinh viên hệ vừa làm vừa học tại Trường được biết và thực hiện./.



**KT. HIỆU TRƯỞNG
PHÓ HIỆU TRƯỞNG**

Nơi nhận:

- TT. LKĐT-BD, các Khoa đào tạo (để p/h);
- Các lớp sinh viên hệ VLVH;
- Đăng D'Office và website Trường;
- Lưu VT, KHTC (X).

Cao Dao Thép

PHỤ LỤC

HƯỚNG DẪN SINH VIÊN TRA CỨU MỨC THU, CÔNG NỢ VÀ ĐÓNG HỌC PHÍ

1. Xem mức thu học phí bằng cách quét mã QR hoặc truy cập đường link bên dưới:



<https://drive.google.com/file/d/1HDaxkN2kE6AtlO7sApk3FsmknUDrZ5LI/view?usp=sharing>

2. Xem video hướng dẫn nộp học phí bằng cách quét mã QR hoặc truy cập đường link bên dưới:



https://drive.google.com/file/d/1_shAH8UIwaXOMcbHNmXcRINK04viYsKW/view?usp=sharing

3. Xem video hướng tra cứu công nợ bằng cách quét mã QR hoặc truy cập đường link bên dưới:



https://drive.google.com/file/d/158kV0wtsKptnyNiTf_GDIsHolrFxqi5U/view?usp=sharing

4. Xem hướng dẫn nộp học phí bằng cách quét mã QR hoặc truy cập đường link bên dưới:



<https://docs.google.com/document/d/1fVXxGOwNgKjRq4hHNVN-97purh88J7K0/edit?usp=sharing&ouid=107009136118690468697&rtpof=true&sd=true>

A handwritten signature in blue ink, consisting of a stylized 'W' followed by a horizontal line.

