

Số: 5756/TB-ĐHĐT

Đồng Tháp, ngày 05 tháng 9 năm 2025

THÔNG BÁO
Tuyển dụng viên chức tại Trường Đại học Đồng Tháp năm 2025

Căn cứ Nghị định số 115/2020/NĐ-CP ngày 25 tháng 9 năm 2020 của Chính phủ quy định về tuyển dụng, sử dụng và quản lý viên chức và Nghị định số 85/2023/NĐ-CP ngày 07 tháng 12 năm 2023 của Chính phủ sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định số 115/2020/NĐ-CP ngày 25 tháng 9 năm 2020 của Chính phủ quy định về tuyển dụng, sử dụng và quản lý viên chức;

Căn cứ Thông tư số 001/2025/TT-BNV ngày 17 tháng 3 năm 2025 của Bộ trưởng Bộ Nội vụ ban hành Nội quy và Quy chế tuyển dụng, nâng ngạch, xét thăng hạng công chức, viên chức;

Căn cứ Nghị quyết số 179/NQ-HĐT ngày 24 tháng 10 năm 2024 của Hội đồng trường Trường Đại học Đồng Tháp về việc ban hành Quy định về tuyển dụng, sử dụng, quản lý viên chức và nhân viên trong Trường Đại học Đồng Tháp;

Căn cứ Kế hoạch số 5629/KH-ĐHĐT ngày 28 tháng 8 năm 2025 của Hiệu trưởng Trường Đại học Đồng Tháp về việc tuyển dụng viên chức năm 2025;

Căn cứ nhu cầu thực tế về nhân sự tại các đơn vị thuộc và trực thuộc, Trường Đại học Đồng Tháp thông báo tuyển dụng viên chức với các nội dung như sau:

1. ĐIỀU KIỆN, TIÊU CHUẨN TUYỂN DỤNG VÀ SỐ LƯỢNG VỊ TRÍ VIỆC LÀM CẦN TUYỂN

1.1. Điều kiện, tiêu chuẩn chung

- Có quốc tịch Việt Nam và cư trú tại Việt Nam;
- Từ đủ 18 tuổi trở lên. Đối với một số lĩnh vực hoạt động văn hóa, nghệ thuật, thể dục, thể thao, tuổi dự tuyển có thể thấp hơn theo quy định của pháp luật; đồng thời, phải có sự đồng ý bằng văn bản của người đại diện theo pháp luật;
- Có phiếu đăng ký dự tuyển;
- Có lý lịch rõ ràng, phẩm chất đạo đức tốt, không tiền án tiền sự;
- Có văn bằng, chứng chỉ đào tạo, chứng chỉ hành nghề hoặc có năng khiếu phù hợp với vị trí việc làm;
- Có đủ sức khỏe để thực hiện công việc hoặc nhiệm vụ được giao;
- Đáp ứng các điều kiện khác theo yêu cầu của vị trí việc làm nhưng không được trái với quy định của pháp luật.
- Những người sau đây không được đăng ký dự tuyển viên chức:
 - Mất năng lực hành vi dân sự hoặc bị hạn chế năng lực hành vi dân sự;

- Đang bị truy cứu trách nhiệm hình sự; đang chấp hành bản án, quyết định về hình sự của Tòa án; đang bị áp dụng biện pháp xử lý hành chính đưa vào cơ sở chữa bệnh, cơ sở giáo dục, trường giáo dưỡng.

i) Có trình độ Ngoại ngữ tối thiểu bậc 3 theo khung năng lực ngoại ngữ dùng chung cho Việt Nam (theo Thông tư số 01/2014/TT-BGDĐT ngày 24/01/2014 của Bộ Giáo dục và Đào tạo Ban hành Khung năng lực ngoại ngữ 6 bậc dùng cho Việt Nam) hoặc tương đương.

k) Có Chứng chỉ Ứng dụng công nghệ thông tin cơ bản (theo Thông tư số 03/2014/TT-BTTTT ngày 11 tháng 3 năm 2014 của Bộ Thông tin và Truyền thông quy định chuẩn kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin) hoặc tương đương.

1.2. Điều kiện, tiêu chuẩn cụ thể và số lượng vị trí việc làm

(Bảng tổng hợp nhu cầu tuyển dụng kèm theo)

2. HỒ SƠ DỰ TUYỂN

- Phiếu đăng ký dự tuyển theo Mẫu số 01 Phụ lục kèm theo Nghị định số 85/2023/NĐ-CP ngày 07 tháng 12 năm 2023 của Chính phủ sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định số 115/2020/NĐ-CP ngày 25 tháng 9 năm 2020 của Chính phủ quy định về tuyển dụng, sử dụng và quản lý viên chức;

- Bản sơ yếu lý lịch tự thuật (có dán ảnh 4x6 cm) và xác nhận của địa phương nơi cư trú hoặc của cơ quan, tổ chức nơi đang công tác, học tập (trong thời hạn 06 tháng, tính đến thời điểm nộp hồ sơ đăng ký dự tuyển);

(Ứng viên tải tại link <https://dp.dthu.edu.vn/New.aspx?id=1503>)

- Bản sao giấy khai sinh, căn cước công dân hoặc căn cước, giấy xác nhận thông tin về cư trú của cơ quan công an địa phương;

- Có đủ bản sao các văn bằng, chứng chỉ và bảng ghi kết quả học tập theo yêu cầu của vị trí dự tuyển được cơ quan có thẩm quyền chứng thực;

Đối với văn bằng do cơ sở đào tạo nước ngoài cấp phải được Cục Quản lý chất lượng thuộc Bộ Giáo dục và Đào tạo công nhận theo quy định hiện hành.

- Giấy chứng nhận sức khỏe do cơ quan y tế có đủ điều kiện khám sức khỏe chứng nhận theo quy định hiện hành (trong thời hạn 06 tháng, tính đến thời điểm nộp hồ sơ đăng ký dự tuyển).

- Giấy chứng nhận thuộc đối tượng ưu tiên trong tuyển dụng viên chức (nếu có) được cơ quan có thẩm quyền chứng thực;

- 02 phong bì có dán tem, ghi rõ họ tên, địa chỉ người nhận và kèm 02 ảnh cỡ 4x6 cm và 01 ảnh toàn thân cỡ 10x15 cm trong thời gian 06 tháng trở lại;

- Bản tự giới thiệu về bản thân kèm theo minh chứng (nếu có);

- Các giấy tờ minh chứng như quyết định tuyển dụng, quyết định nâng lương, phiếu đánh giá và phân loại công chức, viên chức hằng năm (nếu đã là công chức, viên chức).

Lưu ý:

- Toàn bộ hồ sơ được bỏ vào 01 túi đựng hồ sơ. Túi đựng hồ sơ ghi đầy đủ họ tên, địa chỉ, điện thoại liên hệ và danh mục các mẫu đơn, văn bằng, chứng chỉ,... có trong

hồ sơ. Hồ sơ không được tẩy xóa. Các bản sao đều phải có chứng thực của cơ quan có thẩm quyền theo quy định.

- Thí sinh phải chịu trách nhiệm về tính pháp lý của văn bằng, chứng chỉ. Trường hợp sau khi có kết quả tuyển dụng, Trường Đại học Đồng Tháp phát hiện thí sinh sử dụng văn bằng, chứng chỉ không đúng quy định thì Trường sẽ ra quyết định hủy bỏ kết quả trúng tuyển.

3. HÌNH THỨC VÀ NỘI DUNG TUYỂN DỤNG

3.1. Hình thức tuyển dụng

Xét tuyển và được thực hiện theo 2 vòng như sau:

- Vòng 1: Kiểm tra điều kiện dự tuyển tại phiếu đăng ký dự tuyển theo yêu cầu vị trí việc làm, nếu phù hợp thì người dự tuyển được tham dự vòng 2.
- Vòng 2: Tổ chức thực hành nghiệp vụ chuyên ngành đối với viên chức giảng dạy; tổ chức vấn đáp đối với viên chức hành chính.

3.2. Nội dung tuyển dụng

3.2.1. Đối với viên chức giảng dạy

- Xây dựng kế hoạch dạy học một tiết học: Mỗi ứng viên tham gia dự tuyển thực hiện xây dựng kế hoạch dạy học một tiết học trong chương trình đào tạo (nội dung cụ thể do Hội đồng tuyển dụng yêu cầu nhưng phải đảm bảo thời gian tổ chức dạy học trong vòng 50 phút) phù hợp ngành đào tạo theo hình thức dạy học trên lớp.

- Tổ chức dạy học: Sau khi hoàn tất kế hoạch dạy học theo yêu cầu, các ứng viên sẽ thực hiện tổ chức dạy học trên lớp với thời gian thực hiện là 50 phút, có tương tác giữa người dạy và người học về nội dung bài học và các tình huống sư phạm đặt ra.

3.2.2. Đối với viên chức hành chính

Hội đồng tuyển dụng tổ chức vấn đáp để kiểm tra các kiến thức, kĩ năng về chuyên môn nghiệp vụ của người dự tuyển theo vị trí việc làm cần tuyển.

3.3. Điều kiện ưu tiên trong tuyển dụng

Điều kiện ưu tiên trong tuyển dụng viên chức được quy định tại Điều 6 Nghị quyết số 179/NQ-HĐT ngày 24 tháng 10 năm 2024 của Hội đồng trường Trường Đại học Đồng Tháp về việc ban hành Quy định về tuyển dụng, sử dụng, quản lý viên chức và nhân viên trong Trường Đại học Đồng Tháp và khoản 2 Điều 1 Nghị định số 85/2023/NĐ-CP ngày 07 tháng 12 năm 2023 của Chính phủ. Cụ thể như sau:

- Anh hùng Lực lượng vũ trang, Anh hùng Lao động, thương binh, người hưởng chính sách như thương binh, thương binh loại B: Được cộng 7,5 điểm vào kết quả điểm vòng 02;

- Người dân tộc thiểu số, sĩ quan quân đội, sĩ quan công an, quân nhân chuyên nghiệp phục viên, người làm công tác cơ yếu chuyên ngành, học viên tốt nghiệp đào tạo sĩ quan dự bị, tốt nghiệp đào tạo chỉ huy trưởng Ban chỉ huy quân sự cấp xã ngành quân sự cơ sở được phong quân hàm sĩ quan dự bị đã đăng ký ngạch sĩ quan dự bị, con liệt sĩ, con thương binh, con bệnh binh, con của người hưởng chính sách như thương binh, con của thương binh loại B, con đẻ của người hoạt động kháng chiến bị nhiễm chất độc hóa học, con Anh hùng Lực lượng vũ trang, con Anh hùng Lao động: Được cộng 5,0 điểm vào kết quả điểm vòng 02;

- Người hoàn thành nghĩa vụ quân sự, nghĩa vụ tham gia công an nhân dân, đội viên thanh niên xung phong: Được cộng 2,5 điểm vào kết quả điểm vòng 02;

- Cán bộ công đoàn trưởng thành từ cơ sở, trong phong trào công nhân: Được cộng 1,5 điểm vào kết quả vòng 2”.

3.4. Cách tính điểm

- Điểm thực hành nghiệp vụ chuyên ngành hoặc vấn đáp được tính theo thang điểm 100;

- Kết quả xét tuyển là tổng số điểm thực hành nghiệp vụ chuyên ngành hoặc vấn đáp cộng với điểm ưu tiên (nếu có).

3.5. Xác định người trúng tuyển

Người trúng tuyển trong kỳ xét tuyển viên chức phải có đủ các điều kiện sau:

- Có kết quả điểm thực hành nghiệp vụ chuyên ngành (đối với viên chức giảng dạy), vấn đáp (đối với viên chức hành chính) đạt từ 50 điểm trở lên;

- Có số điểm thực hành nghiệp vụ chuyên ngành hoặc vấn đáp cộng với số điểm ưu tiên, lấy theo thứ tự từ cao xuống thấp cho đến khi hết chỉ tiêu tuyển dụng của từng vị trí việc làm.

- Trường hợp có từ 02 người trở lên có kết quả điểm thực hành nghiệp vụ chuyên ngành hoặc vấn đáp cộng với điểm ưu tiên bằng nhau ở chỉ tiêu cuối cùng cần tuyển dụng thì người có tổng số điểm thực hành nghiệp vụ chuyên ngành hoặc vấn đáp cao hơn là người trúng tuyển; nếu vẫn không xác định được thì Chủ tịch Hội đồng tuyển dụng viên chức đề xuất người trúng tuyển để Hiệu trưởng xem xét, quyết định.

Lưu ý:

- Trường hợp người dự tuyển thuộc nhiều diện ưu tiên theo quy định tại Điều 6 Nghị quyết số 179/NQ-HĐT ngày 24 tháng 10 năm 2024 của Hội đồng trường Trường Đại học Đồng Tháp và khoản 2 Điều 1 Nghị định số 85/2023/NĐ-CP ngày 07 tháng 12 năm 2023 của Chính phủ thì chỉ được cộng điểm ưu tiên cao nhất vào kết quả điểm xét tuyển.

- Người không trúng tuyển trong kỳ xét tuyển viên chức không được bảo lưu kết quả xét tuyển cho các kỳ xét tuyển lần sau.

4. THỜI GIAN, ĐỊA ĐIỂM NỘP HỒ SƠ, THỜI GIAN XÉT TUYỂN VÀ LỆ PHÍ XÉT TUYỂN

4.1. Thời gian và địa điểm nộp hồ sơ

- **Thời gian nộp hồ sơ:** Từ ngày ra thông báo đến hết ngày 06 tháng 10 năm 2025 (Trong giờ hành chính, các ngày làm việc trong tuần từ thứ Hai đến thứ Sáu);

- **Địa điểm nộp hồ sơ:** Phòng Tổ chức cán bộ và Pháp chế, Trường Đại học Đồng Tháp (Số 783 Phạm Hữu Lầu, phường Cao Lãnh, tỉnh Đồng Tháp).

- **Điện thoại liên hệ:** 02773.882.518.

Lưu ý: Hội đồng tuyển dụng không hoàn trả hồ sơ đã nộp đối với ứng viên không trúng tuyển.

4.2. Thời gian xét tuyển

- Thẩm định hồ sơ dự tuyển (vòng 1): Dự kiến từ ngày 07 đến ngày 13 tháng 10 năm 2025.
- Thông báo kết quả thẩm định hồ sơ đăng ký dự tuyển và triệu tập ứng viên đủ điều kiện tham dự xét tuyển vòng 2: Từ ngày 17 đến ngày 20 tháng 10 năm 2025.
- Tổ chức xét tuyển vòng 2 (thực hành nghiệp vụ chuyên ngành, vấn đáp): Dự kiến từ ngày 27 đến ngày 31 tháng 10 năm 2025.
- Thông báo kết quả xét tuyển: Dự kiến ngày 10 tháng 11 năm 2025.

Lưu ý: Các thông tin liên quan công tác tuyển dụng viên chức tương ứng từng mốc thời gian nêu trên sẽ được Nhà trường thông báo công khai trên trang thông tin điện tử của Trường tại địa chỉ Website: <http://www.dthu.edu.vn>.

4.3. Lệ phí xét tuyển

Thực hiện theo quy định tại Thông tư số 92/2021/TT-BTC ngày 28 tháng 10 năm 2021 của Bộ Tài chính quy định mức thu, chế độ thu, nộp, quản lý và sử dụng phí tuyển dụng, dự thi nâng ngạch, thăng hạng công chức, viên chức.

Trên đây là Thông báo tuyển dụng viên chức tại Trường Đại học Đồng Tháp năm 2025. Nhà trường thông báo đến các tổ chức, cá nhân được biết. 

Nơi nhận:

- ĐU, HĐT, LĐT (để chỉ đạo);
- Đảng D-Office, Website Trường;
- Báo Đồng Tháp (online);
- Lưu: VT, TCCBPC, P.Tiến.

HIỆU TRƯỞNG



Hồ Văn Thống





**BẢNG TỔNG HỢP NHU CẦU TUYỂN DỤNG VIÊN CHỨC
CỦA TRƯỜNG ĐẠI HỌC ĐỒNG THÁP NĂM 2025**

(Kèm theo Thông báo số: 5756/TB-ĐHĐT ngày 05 tháng 9 năm 2025 của Trường Đại học Đồng Tháp)

TT	Đơn vị	Vị trí việc làm	Chuyên ngành	Trình độ	Chỉ tiêu tuyển dụng	Điều kiện, tiêu chuẩn tuyển dụng	Ghi chú
1	Khoa Văn hóa - Du lịch và Công tác xã hội	Giảng viên	Văn hóa học	Tiến sĩ	01	Đảm bảo chuẩn giảng viên theo quy định hiện hành	
		Giảng viên	Truyền thông đa phương tiện/Báo chí hoặc Du lịch	Thạc sĩ	01	- Đảm bảo chuẩn giảng viên theo quy định hiện hành; - Có kinh nghiệm, thâm niên giảng dạy tại các cơ sở đào tạo.	
2	Khoa Nông nghiệp, Tài nguyên và Môi trường	Giảng viên	Chăn nuôi, thú y	Thạc sĩ	01	Đảm bảo chuẩn giảng viên theo quy định hiện hành	
		Giảng viên	Khoa học Kỹ thuật và Môi trường	Tiến sĩ	01	Đảm bảo chuẩn giảng viên theo quy định hiện hành	
		Giảng viên	Khoa học (Nuôi trồng thủy sản)	Tiến sĩ	01	Đảm bảo chuẩn giảng viên theo quy định hiện hành	

TT	Đơn vị	Vị trí việc làm	Chuyên ngành	Trình độ	Chỉ tiêu tuyển dụng	Điều kiện, tiêu chuẩn tuyển dụng	Ghi chú
3	Khoa Công nghệ và Kỹ thuật	Giảng viên	Công nghệ sinh học	Tiến sĩ	01	- Đảm bảo chuẩn giảng viên theo quy định hiện hành; - Có kinh nghiệm, thâm niên giảng dạy tại các cơ sở đào tạo.	
		Giảng viên	Khoa học và kỹ thuật vật liệu	Tiến sĩ	01	- Đảm bảo chuẩn giảng viên theo quy định hiện hành; - Có kinh nghiệm, thâm niên giảng dạy tại các cơ sở đào tạo.	
		Giảng viên	Kỹ thuật xây dựng	Thạc sĩ	01	- Đảm bảo chuẩn giảng viên theo quy định hiện hành; - Có kinh nghiệm, thâm niên giảng dạy tại các cơ sở đào tạo; - Nghiên cứu sinh hoặc trình độ tiến sĩ.	
		Giảng viên	Điều dưỡng	Tiến sĩ	01	- Đảm bảo chuẩn giảng viên theo quy định hiện hành; - Gắn bó lâu dài với đơn vị. Có năng lực sư phạm tốt.	

TT	Đơn vị	Vị trí việc làm	Chuyên ngành	Trình độ	Chỉ tiêu tuyển dụng	Điều kiện, tiêu chuẩn tuyển dụng	Ghi chú
		Giảng viên	Y tế cộng đồng	Tiến sĩ	01	Đảm bảo chuẩn giảng viên theo quy định hiện hành	
4	Khoa Kinh tế - Luật	Giảng viên	Quản trị kinh doanh	Thạc sĩ	02	- Đảm bảo chuẩn giảng viên theo quy định hiện hành; - Tiến sĩ, Thạc sĩ (Tốt nghiệp đại học chính quy đúng chuyên ngành loại khá trở lên), đại học đúng chuyên ngành, loại giỏi.	
		Giảng viên	Luật	Thạc sĩ	01	- Đảm bảo chuẩn giảng viên theo quy định hiện hành; - Thạc sĩ chuyên ngành luật phải có bằng tốt nghiệp đại học Luật đạt từ loại khá trở lên - Nghiên cứu sinh hoặc trình độ Tiến sĩ.	

TT	Đơn vị	Vị trí việc làm	Chuyên ngành	Trình độ	Chỉ tiêu tuyển dụng	Điều kiện, tiêu chuẩn tuyển dụng	Ghi chú
5	Khoa Sư phạm Khoa học xã hội, Trường Sư phạm	Giảng viên	Phương pháp dạy học Ngữ văn hoặc Văn học Việt Nam	Thạc sĩ	01	- Đảm bảo chuẩn giảng viên theo quy định hiện hành; - Có kinh nghiệm, thâm niên giảng dạy tại các cơ sở đào tạo; - Nghiên cứu sinh hoặc trình độ tiến sĩ.	
6	Khoa Giáo dục Tiểu học - Mầm non, Trường Sư phạm	Chuyên viên	Giáo dục Tiểu học	Đại học	01	- Đảm bảo chuẩn ngạch chuyên viên theo quy định hiện hành; - Tốt nghiệp đại học chính quy đạt từ loại khá trở lên; - Có kinh nghiệm thâm niên công tác theo vị trí việc làm.	
7	Phòng Hành chính - Tổng hợp	Chuyên viên	Chính trị học	Đại học	01	- Đảm bảo chuẩn ngạch chuyên viên theo quy định hiện hành; - Có kinh nghiệm làm việc trong lĩnh vực văn phòng; - Am hiểu về các quy định pháp luật; - Có khả năng tổng hợp, phân tích dữ liệu theo lĩnh vực.	

TT	Đơn vị	Vị trí việc làm	Chuyên ngành	Trình độ	Chỉ tiêu tuyển dụng	Điều kiện, tiêu chuẩn tuyển dụng	Ghi chú
8	Phòng Công tác Đảng và Công tác sinh viên	Chuyên viên	Giáo dục Mầm non, Sư phạm Âm nhạc, Sư phạm Mỹ thuật	Đại học	01	- Đảm bảo chuẩn ngạch chuyên viên theo quy định hiện hành; - Có kinh nghiệm, thâm niên công tác trong lĩnh vực giáo dục; có năng khiếu múa, hát, đàn dựng sân khấu, nghệ thuật dân gian,...	
9	Phòng Thiết bị và Xây dựng cơ bản	Chuyên viên	Kỹ sư hệ thống điện	Đại học	01	- Đảm bảo chuẩn ngạch chuyên viên theo quy định hiện hành; - Có kinh nghiệm theo vị trí việc làm.	
10	Trung tâm Liên kết đào tạo và Bồi dưỡng	Chuyên viên	Kế toán	Đại học	01	- Đảm bảo chuẩn ngạch chuyên viên theo quy định hiện hành; - Có kinh nghiệm, thâm niên công tác theo vị trí việc làm.	
Tổng cộng:					19		

Tổng số chỉ tiêu tuyển dụng viên chức năm 2025 là **19** (Mười chín) vị trí việc làm.

Trong đó: 14 (Mười bốn) vị trí việc làm giảng viên, **05** (Năm) vị trí việc làm chuyên viên. /